

Algemene Voorwaarden van Strategy Unit B.V.

Datum: 27 augustus 2024

1. Definities

1.1. Adviesbureau: Strategy Unit B.V., gevestigd te Lichttoren 32 (Igluu), 5611 BJ Eindhoven, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 694.03.031.

1.2. Opdrachtgever: Iedere natuurlijke of rechtspersoon die met Strategy Unit B.V. een overeenkomst sluit.

1.3. Offertes, opdrachten en overeenkomsten: Elke afspraak tussen Strategy Unit B.V. en Opdrachtgever tot het leveren van diensten door het Adviesbureau aan de Opdrachtgever.

2. Algemeen

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten waarbij adviesbureau Strategy Unit B.V. diensten aanbiedt of levert.

2.2. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig of vernietigbaar zijn, dan blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden blijven onverminderd van kracht en heeft Strategy Unit B.V. de bevoegdheid een dergelijk beding te vervangen door een ander beding van dezelfde strekking dat niet met vernietiging wordt bedreigd.

2.3. Indien met de opdrachtgever een overeenkomst is gesloten, waarbij de toepasselijkheid van deze voorwaarden is overeengekomen, zijn deze voorwaarden tevens van toepassing op eventuele door de opdrachtgever nadere gegeven opdrachten, ongeacht een schriftelijke bevestiging van de zijde van Strategy Unit B.V.

2.4. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld 'naar de geest' van deze algemene voorwaarden.

2.5. Tegenover deze voorwaarden zijn eventuele voorwaarden van de opdrachtgever, waarop ook gesteld of gedeponereerd voor Strategy Unit B.V. niet-bindend, tenzij deze schriftelijk bij het aangaan van de overeenkomst door Strategy Unit B.V. zijn geaccepteerd.

3. Offertes en totstandkoming overeenkomsten

3.1. Alle offertes van het adviesbureau Strategy Unit B.V. zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij anders aangegeven.

3.2. Deze offerte is gebaseerd op de informatie die door de Opdrachtgever aan ons is verstrekt. De Opdrachtgever staat ervoor in dat alle essentiële beschikbare informatie voor het formuleren van een aanpak voor uitvoering van de opdracht heeft verstrekt.

3.3. Overeenkomsten komen tot stand op het moment dat een door de Opdrachtgever ondertekende offerte door Strategy Unit B.V. is ontvangen en schriftelijk is geaccepteerd. Tot dat moment is de offerte niet bindend. Een mondelinge opdracht zal door Strategy Unit B.V. schriftelijk worden bevestigd

4. Uitvoering van de dienstverlening

4.1. Strategy Unit B.V. zal zich inspannen om de dienstverlening met zorg uit te voeren, overeenkomstig de in de overeenkomst vastgestelde afspraken, activiteiten en processtappen. Strategy Unit B.V. zal regelmatig en in goed overleg met de opdrachtgever de uitvoeringswijze van de opdracht bespreken.

4.2. De opdrachtgever is gehouden Strategy Unit B.V. alle gegevens die Strategy Unit B.V. met het oog op een juiste uitvoering van de opdracht nodig of nuttig acht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.

4.3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Strategy Unit B.V. ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

4.4. Indien Strategy Unit B.V. constateert dat een adequate uitvoering van de overeenkomst om welke reden dan ook blijvend of tijdelijk onmogelijk is, behoudt Strategy Unit B.V. zich het recht voor om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of te staken. In dergelijke gevallen is er geen recht op schadevergoeding voor de opdrachtgever. Strategy Unit B.V. zal in een dergelijke situatie onverwijld in overleg treden met de opdrachtgever.

4.5. De door Strategy Unit B.V. aangegeven termijnen voor het verrichten van werkzaamheden zijn indicatief. Bij overschrijding van deze termijnen zal Strategy Unit B.V. overleg plegen met de opdrachtgever.

Overschrijding van de termijnen geeft, zelfs na ingebrekestelling, geen recht op schadevergoeding, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.6. De adviesdiensten worden door Strategy Unit B.V. uitgevoerd door gekwalificeerde en ervaren adviseurs, opererend vanuit een professioneel onafhankelijke positie. Strategy Unit B.V. heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden, tenzij anders overeengekomen.

4.7. Na overleg met de opdrachtgever kan Strategy Unit B.V. de samenstelling van het adviseursteam wijzigen, mits deze wijziging de deskundigheid van het team niet vermindert en de continuïteit van de opdracht niet nadelig beïnvloedt.

5. Wijziging en voortijdige beëindiging opdrachten

5.1. Bij noodzakelijke aanpassingen aan de overeenkomst voor correcte uitvoering zullen beide partijen deze tijdig bespreken en schriftelijk vastleggen.

5.2. Onvoorziene omstandigheden die de uitvoering aanzienlijk bemoeilijken, geven beide partijen het recht om de overeenkomst aan te passen of te beëindigen.
5.3. Strategy Unit B.V. en de opdrachtgever kunnen de overeenkomst beëindigen bij onvoorziene omstandigheden die buiten hun invloed liggen en niet toerekenbaar zijn, waardoor voortzetting onredelijk is.
5.4. Opzegging van de overeenkomst moet schriftelijk aan de andere partij worden meegedeeld. Tot op dat moment verrichte werkzaamheden worden vergoed.
5.5. Indien aanpassingen leiden tot meerwerk, mag Strategy Unit B.V. de overeengekomen inzet en prijs dienovereenkomstig aanpassen.

6. Tarieven en betaling

6.1. Tarieven voor de adviesdiensten worden vastgesteld in de offerte en zijn exclusief btw, reis- en verblijfkosten, en andere bijkomende kosten, tenzij anders overeengekomen.
6.2. Kosten die Strategy Unit B.V. moet maken voor het inschakelen van derden ten behoeve van de uitvoering van de opdracht, waaronder maar niet beperkt tot het verkrijgen en verwerken van data, het reserveren van externe vergaderlocaties en grafische vormgeving, zullen aan de opdrachtgever worden doorberekend.
6.3. Facturatie vindt plaats op basis van het in de offerte aangegeven ritme van facturatie. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum. Voorschotfacturen welke bij de aanvang van een opdracht in rekening worden gebracht worden verrekend met de eindfactuur na voltooiing van de werkzaamheden.

7. Intellectuele eigendom

7.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op de adviesproducten die voortkomen uit de dienstverlening van Strategy Unit B.V., zoals rapporten, modellen en analyses, blijven eigendom van Strategy Unit B.V., tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
7.2. Strategy Unit B.V. heeft het recht de door de uitvoering van een overeenkomst aan zijn zijde toegenomen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen strikt vertrouwelijke informatie van de Opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

8. Vertrouwelijkheid

8.1. Strategy Unit B.V. en de opdrachtgever zullen vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen geheimhouden en slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt, tenzij een van beide partijen een wettelijke plicht tot bekendmaking heeft. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de

andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

8.2. Strategy Unit B.V. en de opdrachtgever zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen ingeschakelde derden.

9. Aansprakelijkheid

9.1. Strategy Unit B.V. verbindt zich ertoe haar werkzaamheden naar beste vermogen uit te voeren en zal daarbij de zorgvuldigheid betrachten die van haar mag worden verwacht. Strategy Unit B.V. is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade veroorzaakt door een aan haar toe te rekenen tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst.

9.2. De aansprakelijkheid van Strategy Unit B.V. is beperkt tot het bedrag van het honorarium en de kosten van de opdracht waaruit de schade is ontstaan, die door de opdrachtgever zijn voldaan. Bij een opdracht met een doorlooptijd langer dan een half jaar geldt een beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het honorarium dat opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende opdracht over de laatste zes maanden heeft ontvangen.

9.3. Strategy Unit B.V. is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door de Opdrachtgever of derden. Daarnaast aanvaardt Strategy Unit B.V. geen verantwoordelijkheid voor gevolgschade of schade geleden door derden. Het toepassen en gebruiken van adviezen van Strategy Unit B.V. geschiedt volledig op risico van de Opdrachtgever, die Strategy Unit B.V. dient te vrijwaren tegen claims van derden met betrekking tot dergelijke schade, die Strategy Unit B.V. vrijwaart voor eventuele aanspraken van derden met betrekking tot dergelijke schade.

10. Geschillen

10.1. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.

10.2. Geschillen voortvloeiend uit deze overeenkomst zullen in eerste instantie worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar het Strategy Unit B.V. gevestigd is.

10.3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

11. Toepasselijk recht

11.1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.